

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА МОСКВЫ**  
**Государственное бюджетное**  
**общеобразовательное учреждение города Москвы**  
**«Вешняковская лингвистическая гимназия**  
**№ 1389»**



111402, Москва, ул. Кетчерская, д. 8А  
 Тел./факс: 8 (495) 370-78-81

e- mail: 1389@edu.mos.ru  
 school1389@mail.ru

СОГЛАСОВАНО

Председатель проф. комитета

 Суворова Л.Е.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГБОУ ВЛГ №1389



Кругляков К.М.

**ПЛАН**

**мероприятий по предупреждению и профилактике детского травматизма**  
**обучающихся и воспитанников на занятиях физической культуры и спортом в ГБОУ**  
**ВЛГ № 1389 на 2016-2017 учебный год**

№п/п	Наименование мероприятия	Срок исполнения	Ответственный за выполнение
1	Организация приемки спортивной базы школы на готовность к новому учебному году. Составление соответствующего акта.	Июнь-август 2016 г.	Директор ГБОУ ВЛГ № 1389 Специалист по ОТ
2	Приемка МАФ, находящихся на территории гимназии (тех. состояние). Составление соответствующего акта.	Август, декабрь 2016 г., июнь-август 2017 г.	Зам. директора, завхоз, специалист по ОТ
3	Организация медико-педагогического контроля состояния здоровья обучающихся с последующим распределением их на группы здоровья и оформление листков здоровья	Сентябрь, октябрь	Зам. директора, медицинский персонал
4	Разработка приказов, локальных актов школы по обеспечению мер безопасности при осуществлении физкультурно-спортивной деятельности	Сентябрь	Директор ГБОУ ВЛГ № 1389
5	Пересмотр, разработка, утверждение инструкций для педагогических работников и обучающихся по охране труда и технике безопасности при проведении уроков физической культуры	Сентябрь, октябрь 2016 г.	Директор ГБОУ ВЛГ № 1389 Специалист по ОТ, профсоюзная организация
6	Осмотр спортивной базы школы (закрепление футбольных ворот, волейбольных и баскетбольных стоек и т.д.).	Ежедневно	Завхоз, преподаватели физической культуры

7.	Проведение совещаний с педагогическими работниками по вопросам состояния детского травматизма по предупреждению несчастных случаев с обучающимися во время образовательного процесса	В течение учебного года	Зам. директора, Методист Специалист по ОТ
8.	Организация и проведение классных часов, бесед, родительских собраний по вопросам предупреждения травматизма обучающихся во время образовательного процесса	В течение учебного года	Зам. директора, Классные руководители
<b>II. Контрольно-аналитические мероприятия</b>			
9.	Анализ случаев травматизма на уроках физической культуры, во время физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий	Ежемесячно	Зам. директора, Отв. за профилактику детского травматизма
10.	Проведение проверки проведения инструктажей по технике безопасности с обучающимися на уроках физической культуры	Декабрь 2016, май 2017 г.	Специалист по ОТ
11.	Осуществление внутришкольного контроля качества проведения уроков физической культуры	В течение года	Зам. директора, Методист, Отв. за профилактику детского травматизма
12.	Осуществление контроля соблюдения требований СанПиН 2.4.2.2821-10 в части организации образовательного процесса по предмету «Физическая культура»	В течение учебного года	Директор школы
<b>III. Информационно-просветительские мероприятия</b>			
13.	Проведение инструктажей с педагогическими работниками по охране труда и технике безопасности при проведении уроков физической культуры и организации физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий	В течение года	Специалист по ОТ
14.	Проведение инструктажей с обучающимися по правилам поведения во время занятий физической культурой и спортом	В течение года	Зам. директора Учителя физической культуры
15.	Оформление тематических стендов по безопасности и профилактике травматизма	В течение года	Зам. директора, Отв. за профилактику детского травматизма
16.	Участие в проводимых семинарах, направленных на повышение уровня профессиональных компетенций ответственных за профилактику детского травматизма в образовательной организации в области обеспечения безопасности при осуществлении физкультурно-спортивной деятельности в образовательной организации	По плану ГБОУ ГМЦ ДОГМ	ГБОУ ГМЦ ДОГМ