

ИТОГОВОЕ СОЧИНЕНИЕ (ИЗЛОЖЕНИЕ)

- Вход с 9.00**
- Начало в 10.00**
- Продолжительность проведения 3 ч. 55 мин.**

Возможность присутствия в день проведения представителей **Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Департамента образования г. Москвы, общественных наблюдателей**



+ 1 ч. 30 мин. для лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов

ПОДГОТОВКА

ЗА 2 НЕДЕЛИ

- ознакомить под подпись обучающихся и их родителей с порядком проведения
- утвердить составы комиссии приказом ОО и ознакомить их под подпись с порядком проведения и проверки
- определить кол-во учебных кабинетов и изменение расписания
- принять решение о ведении видеонаблюдения (да/нет)

ЗА 2 ДНЯ

- организовать подготовку черновиков, орфографических и толковых словарей, оборудования для участников с ОВЗ
- получить и обеспечить и безопасное хранение материалов
- обеспечить проверку соответствия количества доставленного материала числу участников и наличия всех форм в пакете руководителя

ЗА 1 ДЕНЬ

- проверить готовность помещений
- распределить участников по учебным кабинетам
- проверить наличие места для хранения личных вещей и часов в учебных кабинетах
- организовать печать инструктивных материалов с сайта РЦОИ
- проверить доступ к portalу МРКО (для печати текста изложения)

ПРОВЕДЕНИЕ

Организовать вход участников Провести инструктаж членам комиссии Организовать получение тем итогового сочинения и текста изложения **9.45** Осуществить контроль проведения итогового сочинения (изложения) в ОО

НАРУШЕНИЕ ПОРЯДКА ПРОВЕДЕНИЯ → "Акт об удалении участника" → В бланке регистрации метка "X" в поле "Удален" → Повторный допуск (по решению педагогического совета)

ДОСРОЧНОЕ ЗАВЕРШЕНИЕ ПО УВАЖИТЕЛЬНОЙ ПРИЧИНЕ → "Акт о досрочном завершении экзамена по объективным причинам" → В бланке регистрации метка "X" в поле "Не закончил" → Повторный допуск

ПРОВЕРКА И ХРАНЕНИЕ

Оригиналы бланков участников после проверки передаются на хранение в **РЦОИ** в соответствии с план-графиком, размещенным на сайте РЦОИ

Проверка комиссией не более **7 дней**

Черновики не проверяются, записи в них не учитываются

Бланки участников, удаленных и досрочно завершивших по уважительной причине, **не сканируются и не проверяются**

Хранение копий бланков и черновиков в **ОО** не менее месяца
Уничтожение по акту

ОЗНАКОМЛЕНИЕ С РЕЗУЛЬТАТАМИ

- Ознакомить обучающихся с результатами в установленные сроки под подпись
- Проинформировать обучающихся о сроках публикации результатов на официальном портале Мэра и Правительства Москвы mos.ru

Остались вопросы?

☎ 8(499)653-94-50 пн-пт 9.00-18.00

🌐 rcoi.mcko.ru раздел ГИА-11

